

Ata nº 02/2025

Audiência

Aos oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às dezessis horas, no Plenário da Câmara Municipal de Vereadores de Nova Palma, em atendimento à legislação vigente e visando a transparência e a exatidão da população, realizou-se Audiência Pública para apresentação das ações relativas à Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e à Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2026. Estiveram presentes a Prefeita Municipal, Secretários Municipais, servidores da Secretaria Municipal de Finanças, Servidores das demais secretarias e da Câmara de Vereadores, Controle Interno, Vereadores e Presidente do legislativo, representantes de entidades e população em geral. A realização da Audiência Pública foi previamente convocada por Edital e divulgada através das redes sociais, rádios e convites enviados das entidades do município, além de ofício aos conselhos deliberativos, convidando todos os membros. A Prefeita Municipal, Sra. Jucemara Rossato, deu início à audiência cumprimentando a todos os presentes e manifestando sua preocupação com a estimativa de redução na arrecadação de impostos, decorrente da Reforma Tributária. Na sequência, passou a palavra para a Contadora do Município, Sra. Gicelda Scopin, que iniciou a apresentação explicando as peças orçamentárias: PPA, LDO e LOA. Informou que o Plano Plurianual 2026-2029 já foi aprovado pelo legislativo Municipal e que a LDO deve ser enviada até o dia vinte de setembro, juntamente com a respectiva lei, atas dos conselhos, anexos e comprovações da realização desta audiência. Destacou-se que ainda se aguarda a confirmação de possíveis alterações oriundas das secretarias municipais, bem como eventuais modificações decorrentes da Inerte.

tem como finalidade orientar a elaboração e a execução da Lei Orçamentária Anual, adequando e orientando as diretrizes e metas da administração pública. A LDO visa estabelecer diretrizes, metas e prioridades da administração, orientar a elaboração da proposta orçamentária e compatibilizar as políticas, objetivos e metas previamente estabelecidos no PPA, assegurando o equilíbrio entre receitas e despesas. A LDO deve atender a diversas exigências da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), tais como: - Dispor sobre o equilíbrio entre receitas e despesas (art. 4º, I, "a"); - Estabelecer critérios e formas de limitação de empenho nas hipóteses previstas no art. 9º e no inciso I do § 1º do art. 31 (art. 4º, I, "b"); - Indicar as condições e exigências para transferências de recursos a entidades públicas e privadas (art. 4º, I, "f"); - Estabelecer a forma de utilização e o montante da Reserva de Contingência (art. 5º, III); - Dispor sobre como podem ocorrer alterações da Lei Orçamentária. A Lei Orçamentária Anual estima a receita e fixa as despesas do governo para o ano de 2026, ou seja, projeto quanto o Município irá arrecodar e define quanto poderá gastar. Caso haja necessidade de alterações, estas só poderão ser feitas por meio de lei autorizativa para abertura de créditos suplementares. A despesa municipal deve estar compatível com a capacidade de arrecadação. O orçamento é elaborado com base em receitas previstas como certas e, caso o Município venha a arrecodar mais do que o estimado, será possível a abertura de crédito suplementar por excesso de arrecadação. Essa prática é mais adequada do que inflar o orçamento com valores incertos. Em continuidade, o Secretário Municipal de Finanças, Sr. Filipe de Moura, falou sobre os meios para

Contadora Gicelda apresentou os valores estimados para 2026: RECEITA TOTAL R\$ 49.899.776,00, sendo da Prefeitura R\$ 39.431.137,92 e do FAPS R\$ 10.468.638,92 e a Câmara não possui arrecadação própria. DESPESA TOTAL R\$ 49.899.776,00, sendo R\$ 38.139.137,92 da Prefeitura, R\$ 1.292.000,00 da Câmara e R\$ 10.468.638,08 do FAPS. Em seguida, o Secretário Filipe apresentou as ações e os respectivos valores para a Câmara de Vereadores, Gabinete do Prefeito, Secretarias de Administração, Secretarias de Finanças e Secretarias de Obras e Trânsito. A Secretária Alexandra explanou sobre as ações e os valores da Secretária de Educação e Secretária de Indústria, Comércio, Turismo, Cultura e Desporto. A Secretária Janaine apresentou ações e os valores da Secretária de Saúde e da Assistência Social. O Secretário Tiago, apresentou as ações e os valores da Secretária de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Econômico e disse que para viabilizar a aquisição de equipamentos e balanços para gado, será necessário buscar emendas parlamentares. Para finalizar, a Contadora apresentou os valores da Reserva de Contingência e do FAPS. O espaço foi aberto para discussões e sugestões, mas, como não houveram manifestações, a Audiência Pública foi encerrada. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente Ata, que vai por todos assinada. A lista de presença faz parte integrante desta ata. Nova Palma, 08 de Setembro de 2025.

LISTA DE PRESENÇA NA AUDIÊNCIA PÚBLICA DA APRESENTAÇÃO DA LDO E DA LOA 2026

DATA: 08/09/2025

LOCAL: CÂMARA DE VEREADORES DE NOVA PALMA

HORÁRIO: 16h:00HORAS

NOME	ASSINATURA
1- Danieli Ferroni do Rêgo	Danieli

LISTA DE PRESENÇA NA AUDIÊNCIA PÚBLICA DA APRESENTAÇÃO DA LOA 2026

DATA: 08/09/2025

LOCAL: CÂMARA DE VEREADORES DE NOVA PALMA

HORÁRIO: 16h:00HORAS

NOME	ASSINATURA
1- Danieli Ferroni de Rose	Rose
2- Janomir Nascimento	JP
3- Alexandra Pozatti Marchesan	AM
4- Viviane Stipmuller	VS
5- Tiago Collo Gallo	Tiago Collo Gallo
6- Sergio Julio Lorenzini	SJL
7- ETELETON RODRIGUES	ER
8- Tania D. Conzoni	TC
9- Gleucia do Nascimento Pegasari	Gleucia do Nascimento Pegasari
10- BETO PROVESAN	Beto Provesan
11- Sandra Demandim Silva	SDS
12- Pedro José Jeliana	PJ
13- FABRICIO BRAGA BASTOS	FBB
14- Mateus dos Santos	Mateus Santos
15- Vandeli Fox	VF
16- ALEXANDRE U. PESANOSCO	AP
17- Izomara Piccini Romate	IPR
18- André Faccio Lago	AF
19- Maria Salete Botte	MB
20- Jussara Ratti	JR
21- Filipe Martins	FM
22- Gililda Scopin	Gililda Scopin

Ata nº 04/2025**Ata da Reunião do Conselho Municipal de Educação de Nova Palma – RS****Data: 25 de agosto de 2025 – 10h****Local: Formato online**

Aos 25 dias do mês de agosto de 2025, às 10 horas, foi disponibilizado no grupo de WhatsApp o Ofício nº 32/2025 da Secretaria Municipal de Finanças, juntamente com o demonstrativo da previsão de aplicação dos recursos de manutenção e desenvolvimento do ensino para o exercício de 2026, LDO e LOA, conforme estabelecido na Lei nº 14.113/2020, art. 33, inciso II. Após a análise, os conselheiros manifestaram seus votos por meio de enquete, na qual aprovaram ou não a projeção orçamentária. Ressalta-se que a proposta orçamentária da LDO e da LOA para o ano de 2026 foi aprovada por unanimidade. Sem nada mais a constar lavro a presente ata que será assinada por mim, presidente deste colegiado.

Nova Palma, RS, 25 de agosto de 2025.



Documento assinado digitalmente

SIMONE OSMARI LAGO PESAMOSCA

Data: 03/09/2025 10:18:12-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Conselho Municipal de Educação de Nova Palma

OFÍCIO Nº 17/2025

Nova Palma, 03 de setembro de 2025.

Assunto: Aprovação da proposta orçamentária LDO e LOA 2026.

Comunicamos que, em 25 de agosto de 2026, às 10 horas, foi disponibilizado no grupo de WhatsApp deste Conselho o Ofício nº 32/2025 da Secretaria Municipal de Finanças, acompanhado do demonstrativo da previsão de aplicação dos recursos de manutenção e desenvolvimento do ensino para o exercício de 2026, bem como da LDO e da LOA, conforme estabelecido pela Lei nº 14.113/2020, art. 33, inciso II. Após análise, os conselheiros manifestaram seus votos por meio de enquete, tendo a proposta orçamentária da LDO e da LOA para o ano de 2026 sido **aprovada por unanimidade**.

Atenciosamente,

gov.br

Documento assinado digitalmente
SIMONE OSMARI LAGO PESAMOSCA
Data: 03/09/2025 10:17:08-0300
Verifique em <https://validar.itu.gov.br>

Simone Osmari Lago Pesamosca

Presidente do Conselho Municipal de Educação

Senhora

Alexandra Pozzatti Marchezan

Secretária Municipal de Educação

Nova Palma - RS

ATA Nº 04/2025

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e trinta minutos (13h e 30 min), reuniram-se de modo on-line os membros do CACS FUNDEB para apreciação e aprovação da proposta orçamentária da LDO e LOA para o exercício de 2026, conforme estabelecido na lei nº 14113/2020, artigo 33 §2º. O valor total orçado para o ano de 2026 é de dois milhões e setecentos e cinquenta e sete mil e novecentos e noventa e três reais e cinquenta e nove centavos (R\$ 2.757.993,59). A proposta orçamentária foi aprovada por unanimidade pelos presentes na reunião. Nada mais havendo a constar, lavro a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes. Nova Palma, 25 de agosto de 2025.

Elisabete Saquet, Danielle Kervan Pissinim, Emanuele Machado Rodrigues, Marcelaine A.G. Dellameia, Giovana Soregnaga Zinotto, Ofelia Peglipinto, Dalani F. Rossato

CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE

ATA Nº 06/2025

Aos dois dias do mês de agosto, do ano de dois mil e vinte e cinco, às oito horas, reuniram-se na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Nova Palma, os membros do Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE, para continuação do estudo, análise, sugestão e votação da matéria contida no Ofício nº 24/2025, da Secretaria de Finanças, no qual encaminha a proposta orçamentária da Merenda Escolar para a LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e a LOA (Lei Orçamentária Anual), para o exercício de 2026, conforme estabelece a Lei 14.113/2020, art. 33 § 2º. Os valores são: 12-Educação – 12361-Ensino Fundamental – 123610111-Assistência ao Educando – 2.034000-ENCARGOS COM MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR ENS. FUNDAMENTAL – 3.3.90.30.00.00.00-MATERIAL DE CONSUMO – 1500-Recursos não vinculados de Impostos: Total Geral: R\$ 163.000,00. 12-Educação – 12365-Educação Infantil – 123650111-Assistência ao Educando – 2.091000-MANUTENÇÃO MERENDA ESCOLAR EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.3.90.30.00.00.00- MATERIAL DE CONSUMO – 1552 Transferências de Recursos do FNDE. Total Geral: R\$ 167.000,00. O CAE aprovou a proposta orçamentária por unanimidade. Nada mais havendo a tratar encerrou-se a reunião e para constar lavrou-se a presente Ata, que aprovada foi assinada por todos. Nova Palma, 02/09/2025. *Oficial de Redação, Paula*

S. Spanerello, Gervasio S. Zúñiga, Vitor Hugo, Santos, V.B.

ATA Nº 4/2025

Às primeiras horas de Setembro de dois mil e vinte cinco, as quatorze horas, reuniram-se na Câmara Municipal de Vereadores os membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Pessoa Idosa, para tratar de assuntos referentes a escolha do Presidente, alteração do regimento interno, e as propostas orçamentárias do Fundo do Idoso, para LDO e LOA, por o exercício de dois mil e vinte seis, conforme estabelecido na Lei nº 14113/2020 Art. 9º. Giliano Olinaro Barbieri é o novo Presidente do Conselho da Pessoa Idosa, por unanimidade, foi aprovada a proposta orçamentária para Fundo do Idoso para LDO e LOA, no valor de cento e sete mil reais. O Art. 4º referente ao funcionamento do Regimento Interno do Conselho da Pessoa Idosa, que foi aprovado no Decreto 2746 de 12 de Março de dois mil e doze, foi modificado passando as reuniões para mês sim e outro não. Nada mais havendo, encerra esta ata, assinada pelos membros presentes: Caraque, Odinei, Jandira Descorzi, Giliano N. Barbieri, Sara Oliveira, Nadalson, Camila Pegoraro, Janomê Nascimento, Eder, R.R.

5 - ~~Ursus~~ ~~Arctos~~

6 - ~~Gulielm~~ ~~Arctos~~

7 - ~~Gulielm~~ ~~Arctos~~

8 - ~~Arctos~~

9 - ~~Arctos~~

10 - ~~Arctos~~

Revisado Ordinance 101 de Setembro de 2025.

1 - ~~Arctos~~ ~~Arctos~~

2 - ~~Arctos~~

3 - ~~Arctos~~ ~~Arctos~~

4 - ~~Arctos~~ ~~Arctos~~

2025

S. Rosana R. Sai

~~6- [Signature]~~
7- [Signature]
8- [Signature]

9. Danilo Teodoro

10. Silvano de [Signature]

11- Jansen Nascimento R

Conselho do COMDICA

Ata nº 03/2025

Aos dezenove do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se na Câmara Municipal de vereadores de Nova Palma os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente- COMDICA. Nessa reunião realizou-se a posse dos novos membros do Conselho, nomeados pela portaria Nº 7.977/01/08/2025. Foram empossados os seguintes Conselheiros: representantes: 01- Jucelaine Aparecida Gardin Della Méa, Titular, Cirlei Uliana, Suplente, representando a Secretária Municipal de Educação - SME; 02 - Marciani Faccin Da Rocha, Titular, Darlan Junior Barbieri, Suplente, representando Secretária Municipal de Administração - SMA; 03 - Gicelda Scapin, Titular, Flávio Farias Trentin, Suplente, representando a Secretária Municipal de Finanças - SMF; 04- Daniela Maria Brócolis Orsato, Titular, Carla Maria De Castro, Suplente, representando a Secretária Municipal de Saúde e Assistência Social - SMSAS, reconduzido; 05 - Vickytorya Angye de Souza Garlet, Titular, Tiago Uliana, Suplente, representando a Associação Comercial, Industrial e Serviços de Nova Palma - ACIS; 06 - Camila Pegoraro, Titular, Daiani Pretzel, Suplente, Representando do Hospital Nossa Senhora da Piedade; 07 - Anicarla Fréo Stefanello, Titular, Pedro José Uliana, Suplente, Representando o Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Nova Palma; 08 - Rosemaira Stefanello Garlet, Titular, Erondina Maria Rossato, Suplente, representando a Pastoral da Criança, reconduzido. Após foi colocado em votação a escolha do Presidente, Vice-Presidente e Secretária, que ficou assim constituída: Para Presidente do COMDICA: Daniela Maria Broco Orsato, Para Vice-Presidente: Jucelaine Aparecida Gardin Della Méa, Para Secretária: Vickytorya Angye de Souza Garlet. A Janaine Nascimento Paz, Sec. Da Saúde e Assistência Social apresentou a LDO(Lei de Diretrizes Orçamentárias) e a LDA(Lei Orçamentária Anual) de 2026 para o Concelho e este foi aprovado por unanimidade. A Sec. De Saúde e Assistência Social deu conhecimento do Ofício Nº 29/2025. Nada haver mais tratar lavro a presente ata, sendo assinada por todos os presentes. Nova Palma, 19 de Agosto de 2025.

4- Elisabete Soquet

5- Leonice do Nascimento Pegoraro

Reunião dia 8/07/2025.

1- Douane Delanera

2- Rosemaria Stefanillo garlet.

3- Espoudina Maria Rossato

4- Anicarlo Stefanillo

5- Gicilda Scapin

6- Camila Pegoraro

7- Vicky Garlet

8- Elisabete Soquet.

9- Alexandra P. Marchesan

Reunião Ordinária dia 19/07/2025.

1- Jucelaine A. Gardin Della Mía = Jucelaine A.G. Della Mía

2- Marciane Faccin da Rocha = Marciane Faccin da Rocha

3- Gicilda Scapin = Gicilda Scapin

4- Daniela Maria Broco Orsato = Daniela Orsato Careque

5- Vickytoriya Angye de Souza Garlet = Vickytoriya Garlet

6- Camila Pegoraro = —

7- Anicarlo Frés Stefanillo = Anicarlo Stefanillo

8- Rosemaria Stefanillo garlet = Rosemaria Stefanillo garlet.

9- Janaina Nascimento Gz = Janaine Nascimento Pz

Reunião dia 09/09/2025

01- Jucelaine Aparecida Gardin Della Mía - Jucelaine A.G. Della Mía

02- Marciane Faccin da Rocha - —

03- Gicilda Scapin - Gicilda Scapin

04- Daniela Maria Broco Orsato - Daniela Orsato

05- Vickytoriya Angye de Souza Garlet - Vickytoriya Garlet

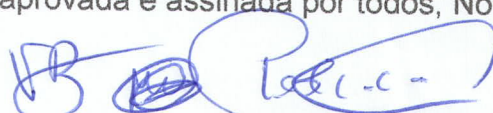
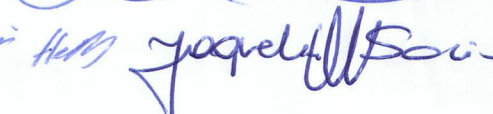
06- Camila Pegoraro - —

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

ATA Nº 09/2025

Aos três dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, as quatorze horas, na Câmara de Vereadores de Nova Palma, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS. A Presidente do Conselho apresentou a pauta da reunião: **1) OF. Nº 30/2025, DA SECRETARIA DE FINANÇAS**, no qual encaminha a proposta orçamentária da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social e Fundo Municipal de Assistência Social para a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual - LOA, para o exercício de 2026, conforme estabelece a Lei 14.113/2020, art. 33 § 2º. A proposta foi apresentada pela Secretária Municipal de Saúde e Assistência Social, Janaíne Nascimento Paz. A LDO-2026 teve alteração legal. Da Secretaria Municipal de Assistência Social e Fundo Municipal de Assistência Social: 1.013.000-CONSTRUÇÃO INSTALAÇÕES SANITÁRIAS PARA FAMÍLIAS VULNERÁVEIS: R\$ 53.356,09. 2.017.000-MANUTENÇÃO DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS E PROGRAMA EDIFICAR DIGNIDADE: R\$ 65.000,00. 2.049.000-ENCARGOS COM MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: R\$ 224.720,00. 2.092.000-MANUTENÇÃO BLOCO FINANC. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – PAIF: R\$ 568.671,29. 2.093.000-MAN. BLOCO FINANC. GESTÃO DO IGD-SUAS-Apoio a org. gestão SUAS: R\$ 5.850,00. 2.093.000-MAN. BLOCO FIN. GESTÃO IGD-SUAS-(Cons. Mun. Assist. Social-3%): R\$ 1.145,62. 2.095.000-MAN. BLOCO FINANC. GESTÃO DO PROG. BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO: R\$ 40.700,00. 2.096.000-BLOCO FIN.GESTÃO PROG.BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO (Cons. Mun. Assist. Social-30%): R\$ 1.500,00. TOTAL DA LDO: R\$ 960.943,00. A proposta orçamentária foi aprovada por unanimidade pelo Conselho. **2) COFINANCIAMENTO PISO ESPECIAL IN Nº 03/2025.** Reforma, adaptação e a ampliação; estão contidas nesta modalidade a elaboração projetos, contratação de serviços e aquisição de materiais para a realização dessas reformas. **3) REFORMA, ADAPTAÇÃO E AMPLIAÇÃO:** adaptação para fins de acessibilidade, de reforma ou de ampliação de unidade social assistencial. Valor do cofinanciamento R\$ 250.000,00. A obra será realizada em imóvel público. Preenchimento já efetuado dentro do SEGDA (Sistema Estadual de Gestão Digital de Assistência Social), observando as regras do Decreto Estadual nº 57.653/2024 e da Resolução FUNRIGS nº 06/2025. O FUNRIGS é o Fundo do Plano Rio Grande especial público do estado do Rio Grande do Sul, criado para financiar a reconstrução, recuperação, adaptação e resiliência às consequências de eventos climáticos extremos, como os ocorridos em 2023 e 2024. **4) PRESTAÇÃO DE CONTAS VIA AGILIZA SUAS BB ÁGIL, ANO DE 2024.** Notas fiscais e empenhos inseridos no Agiliza SUAS. **5) PRESTAÇÃO DE CONTAS 2025.** Iniciando a prestação de contas 2025. **6) RECURSO GND4 – SIGTV (SISTEMA DE GESTÃO DE TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS),** que a Assistência Social utiliza como a plataforma oficial do FNAS (Fundo Nacional de Assistência Social) operacionalizar a transferência de

recursos de emendas parlamentares e outros recursos discricionários, que são destinados a programas e serviços da política de Assistência Social. O projeto é a Reforma do CRAS: R\$ 250.000,00. Existe ainda uma Emenda Parlamentar de R\$ 56.000,00, para o projeto de colocação de grades no CRAS, nas janelas. **7) NOS DIAS 15 A 17 DE SETEMBRO ACONTECERÁ O SEMINÁRIO ESTADUAL DO BOLSA FAMÍLIA EM AÇÃO-RS**, do qual participarão: Jaqueline Saviano, Gestora do Conselho Municipal de Assistência Social; Carla Castro, Assistente Social e Jocelaine Peixoto, responsável pelo Cadastro Único. **7) MÃE GAÚCHA** – Finalizando a Prestação de Contas da 1ª Edição e da 2ª Edição, exigência das sedes para participação em Editais do Governo do Estado. **8) FOI ASSINADO A ADESÃO** pela Prefeita Jucemara Rossato, do Decreto Nº 58.235, de 25 de junho de 2025. **“VOLTA POR CIMA”**. Indicação da Coordenadora da Assistência Social, Jaqueline Saviano, para inclusão dos nomes no sistema, usuário e senha encaminhado pelo sistema estadual, usuário e senha encaminhados pelo sistema estadual. Volta por cima fundamentado na Lei nº 15.977, de 12/07/2023, que institui auxílio financeiro destinado as vítimas. Será criado Comissão Municipal para acompanhamento. **9) QUALIFICAÇÃO RECOMEÇAR – 5 cursos profissionalizantes, Secretaria de trabalho e Desenvolvimento Profissional do RS. Edital chamamento Público Nº 02/2025-STDP.** Apresente Chamada Pública, seleção de projetos para ações de qualificações e contingências decorrentes das chuvas intensas e enchentes no Estado do RGS, ocorrido no período de 14 a 20 de junho de 2025. Cursos: na área de mecânica pesada, com 15 vagas; mecânica manutenção, com 15 vagas; mecânica elétrica, com 15 vagas; construção civil, 15 vagas; pintura predial, 15 vagas, atendendo o Público do Cadastro Único e desempregados sem cadastro único. **10) PROGRAMA DE ENFRENTAMENTO À POBREZA E VULNERABILIDADES SOCIAIS.** Cidades com Decreto Estadual Nº 57.646/2024, com o objetivo de redução de vulnerabilidades das famílias gaúchas em situação de pobreza, realizado acompanhamento familiar periódico fundado em uma estrutura intersetorial, será executado por 24 meses com acompanhamento do Agente de Desenvolvimento da Família-ADF, profissional contratado por OSC credenciado pela SEDES, terá comitê local capacitação profissional, e capacitação profissional, o município de Nova Palma foi contemplada com valor de R\$ 67.000,00 de repasse de recurso do Fundo do Plano Rio Grande – FUNRIGS, atendendo prioritariamente Municípios com Decreto de Calamidade em 2024. **11) SOLICITAÇÃO DA ACIS.** O Presidente da Associação Comercial e Industrial e Serviços, Senhor Tiago Uliana solicitou ao Conselho, da possibilidade, da Associação fazer parte do CMAS. Essa solicitação deverá ser estudada pelo Conselho. Feito todas as explanações e considerações, foi encerrada a reunião, da qual será emitida a Resolução Nº 07/2025. E para constar lavrou-se a presente Ata, que foi aprovada e assinada por todos, Nova Palma, 03 de setembro de 2025.

 Jocelaine Peixoto - Ch. Coordenadora
 Jaqueline Saviano - Ofici. Representante Família Nascimento

Ata n° 12/2025

Nos ¹atos dias do mês de setembro do ano
 de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e
 trinta minutos; na sala de reuniões da Prefeitura
 Municipal, reuniram-se os membros do Conselho
 Municipal de Saúde, reuniram-se para reunião
 ordinária com as seguintes pautas: Apresenta-
 ção do Plano Municipal de Saúde 2026/2029,
 Apresentação da LOA e LDO e assuntos gerais. A
 secretária de saúde Janaine apresentou o PMS
 e explicou sobre as metas, indicadores para
 os presentes, assim como a apresentação da
 LOA/LDO, foi aprovado por unanimidade
 PMS, LOA e LDO. Nos assuntos gerais foi apresenta-
 do o Plano de contingência para chuvas inten-
 sas, da Secretaria Municipal de Saúde, pela
 Coordenadora da Atenção Primária à Saúde (APS),
 Plano de contingência foi avaliado e aprovado
 por todos presentes. Nada mais havendo a
 constar, encerra a presente ata que vai assi-
 nada por todos presentes em 03 de setembro de
 2025. Edalberto, Guilherme, Janaine Nascimento, Amílcar, Se-
 nello, Marlene M. Bontolim,



Prefeitura Municipal de
NOVA PALMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DE REUNIÃO

LOCAL: CÂMARA DE VEREADORES

CONSELHO DE HABITAÇÃO

DATA	HORÁRIO	INÍCIO E TÉRMINO
28/08/25	8:30H	9:30h

TEMA PRINCIPAL: () SEMANAL () MENSAL () TRIMESTRAL

(X) EXTRAORDINÁRIA

Conselheiro / Órgão

NOME TITULAR : PEDRO JOSÉ ULIANA

NOME SUPLENTE : ANE CARLA FREO STEFANELLO

REPRESENTA: SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS

ASS:

NOME TITULAR : SANDRA DENARDIN DA SILVA

NOME SUPLENTE : JACIMAR FACCO

REPRESENTA: ASCAR

ASS:

NOME TITULAR : TUBIAS HENRIQUE DE MENEZES PENTEADO

NOME SUPLENTE : MARIO ELOIR PORTELLA

REPRESENTA: ASSOCIAÇÃO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE

ASS:

NOME TITULAR : VICKYTORYA ANGYE DE SOUZA GARLET
NOME SUPLENTE : TIAGO ULIANA

REPRESENTA: ACIS

ASS: *Vicky Garlet*

NOME TITULAR : JAQUELINE M SAVIANO
NOME SUPLENTE : JANAÍNA CHAVES

REPRESENTA: SSAS

ASS: *Janaína Saviano*

NOME TITULAR : EGLETON JOSÉ SOARES RODRIGUES
NOME SUPLENTE : MARCIANI FACCIN DA ROCHA

REPRESENTA: SMADM

ASS: *Marcelo Faccin da Rocha*

NOME TITULAR : CLAUCIANE GARLET STEFANELLO
NOME SUPLENTE : BETANIA ULIANA BARBIERI

REPRESENTA: SMADE

ASS:

NOME TITULAR : SERGIO SAULO LOSEKAN
NOME SUPLENTE : GUILHERME SIMÕES PIRES

REPRESENTA: SMOT

ASS: *Sergio Saulo Losekan*

NOME CONSELHO GESTOR : MARILEI BAPTAGLIN ROSSATO

REPRESENTA: CONSELHO PAROQUIAL

ASS:

Marilei B. Rossato

NOME CONSELHO GESTOR : JOCÉLIA PEREIRA

REPRESENTA: REPRESENTANTE SANTO INÁCIO (QUILOMBO)

ASS:

Jocélia Pereira

NOME CONSELHO GESTOR : NELSON PICCIN

REPRESENTA: LINHA BASE

ASS:

NOME CONSELHO GESTOR: ANDRÉ FACCO LAGO

REPRESENTA: PINHALZINHO

ASS:

PAUTA:

PRIORIDADE

INDICAÇÃO FAMÍLIAS

FAQ FNHIS SUB 50 - CALAMIDADE RS

PORTARIA MCID 682

Listagem em anexo - com nomes e coordenadas geográficas

Apresentação da LOAS – Sescrretária de Saúde e Assistência Social .

RESPONSABILIDADES E ATRIBUIÇÕES

PAUTA	RESPONSÁVEL
	NOME:
	NOME
	NOME
	CEL
	EMAIL
	NOME
	CEL
	EMAIL
	NOME